



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

DETERMINA n. 280 del 03/04/2024

STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

**OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE
DIPENDENTE RIGHI SILVIA - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI
FUNZIONARI - COLLABORATORE AMM/INISTRATIVO - DECORRENZA 31/12/2024**

Direttore Struttura: ***SIMONETTI GIOVANNI***
Responsabile procedimento: ***CORDIOLI ISABELLA***

Determina n. 280 del 03/04/2024

Fascicolo 206/2024 CI: 1.04.11

Proposta n. 580/2024

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite dal Direttore Generale con decreto n. 993 del 05/08/2021, in attuazione degli articoli 16 e 17 d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 15 bis del d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502;

VISTA la domanda pervenuta in data 07/03/2024 prot. n. 13823 della dipendente Righi Silvia – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Collaboratore amministrativo, nata il 29/08/1962, con la quale comunica le proprie dimissioni volontarie dal 31/12/2024 con diritto a pensione, come previsto dall'art. 15 del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019 convertito in Legge n. 26 del 28/03/2019, che ha introdotto una nuova disciplina in materia di trattamenti pensionistici relativa ai requisiti minimi per l'accesso alla pensione anticipata, nonché dalla Circolare/Inps n. 11 del 29/01/2019;

TENUTO CONTO che l'accesso alla pensione anticipata per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni prevede nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2019 e il 31 dicembre 2026 per le donne un'anzianità contributiva di 41 anni 10 mesi e il trattamento pensionistico decorre tre mesi dalla maturazione dei predetti requisiti (c.d. finestra);

VISTA la posizione previdenziale Inps utile ai fini dell'accertamento del diritto a trattamento di pensione, dalla quale si evince che la dipendente al 30/09/2024 avrà maturato i requisiti richiesti;

DATO ATTO che la sussistenza dei predetti requisiti per l'accesso al trattamento previdenziale sono attestati da evidenze istruttorie in atti a cura del Responsabile del settore "Previdenza, fascicoli del personale e Procedure riassegnazione inidonei";

TENUTO CONTO che il responsabile del procedimento **CORDIOLI ISABELLA** attesta la completezza, la regolarità e la legittimità dell'istruttoria;

DETERMINA

1. di prendere atto della cessazione per dimissioni volontarie della sig.ra Righi Silvia – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Collaboratore amministrativo, nata il 29/08/1962, a decorrere dal 31/12/2024 con diritto a pensione, come

Determina n. 280 del 03/04/2024

Fascicolo 206/2024 CI: 1.04.11
Proposta n. 580/2024



previsto dal decreto legge n. 4 del 28/01/2019 convertito in Legge n. 26 del 28/03/2019, nonché dalla Circolare/Inps n. 11 del 29/01/2019;

2. di considerare provvisoriamente ai fini della pensione e della liquidazione Inps gestione dipendenti pubblici ex Inpdap il trattamento economico previsto dal CCNL 02/11/2022 Comparto Sanità;
3. di dare atto che la Struttura Gestione Sviluppo Risorse Umane - settore previdenza e procedure riassegnazione inidonei provvederà a predisporre le relative pratiche previdenziali per l'Inps Gestione Dipendenti Pubblici per i provvedimenti di competenza;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE della STRUTTURA

SIMONETTI GIOVANNI

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)