



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Mantova

**DETERMINA n. 486 del 07/06/2024**

**STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE  
DIPENDENTE TIRELLI VITALIANO - AREA DEGLI OPERATORI - OPERATORE SOCIO  
SANITARIO - DECORRENZA 01/12/2024**

Direttore Struttura: ***SIMONETTI GIOVANNI***  
Responsabile procedimento: ***CORDIOLI ISABELLA***

**Determina n. 486 del 07/06/2024**

Fascicolo 141/2024 CI: 1.04.11

Proposta n. 730/2024



## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite dal Direttore Generale con decreto n. 993 del 05/08/2021, in attuazione degli articoli 16 e 17 d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 15 bis del d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502;

VISTA la domanda pervenuta in data 06/02/2024 prot. n. 7804 con la quale il dipendente Tirelli Vitaliano – Area degli Operatori - Operatore Socio Sanitario, nato il 05/03/1962, comunica le proprie dimissioni volontarie dal 01/12/2024 con diritto a pensione come previsto dall'art. 15 del Decreto Legge n. 4 del 28/01/2019 convertito in Legge n. 26 del 28/03/2019, che ha introdotto una nuova disciplina in materia di trattamenti pensionistici relativa ai requisiti minimi per l'accesso alla pensione anticipata, nonché dalla Circolare/Inps n. 11 del 29/01/2019;

TENUTO CONTO che l'accesso alla pensione anticipata per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni prevede nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2019 e il 31 dicembre 2026 per gli uomini un'anzianità contributiva di 42 anni 10 mesi e il trattamento pensionistico decorre tre mesi dalla maturazione dei predetti requisiti (c.d. finestra);

VISTA la posizione previdenziale Inps utile ai fini dell'accertamento del diritto a trattamento di pensione, dalla quale si evince che il dipendente al 19/07/2024 avrà maturato i requisiti richiesti;

DATO ATTO che la sussistenza dei predetti requisiti per l'accesso al trattamento previdenziale sono attestati da evidenze istruttorie in atti a cura del Responsabile del settore "Previdenza, fascicoli del personale e Procedure riassegnazione inidonei";

TENUTO CONTO che il responsabile del procedimento **CORDIOLI ISABELLA** attesta la completezza, la regolarità e la legittimità dell'istruttoria;

### DETERMINA

1. di prendere atto della cessazione per dimissioni volontarie del sig. Tirelli Vitaliano – Area degli Operatori - Operatore Socio Sanitario, nato il 05/03/1962, a decorrere dal 01/12/2024 con diritto a pensione, come previsto dal decreto legge n. 4 del

#### **Determina n. 486 del 07/06/2024**

Fascicolo 141/2024 CI: 1.04.11

Proposta n. 730/2024



28/01/2019 convertito in Legge n. 26 del 28/03/2019, nonché dalla Circolare/Inps n. 11 del 29/01/2019;

2. di considerare provvisoriamente ai fini della pensione e della liquidazione Inps gestione dipendenti pubblici ex Inpdap il trattamento economico previsto dal CCNL 02/11/2022 Comparto Sanità;
3. di dare atto che la Struttura Gestione Sviluppo Risorse Umane - settore previdenza e procedure riassegnazione inidonei provvederà a predisporre le relative pratiche previdenziali per l'Inps Gestione Dipendenti Pubblici per i provvedimenti di competenza;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE della STRUTTURA

**SIMONETTI GIOVANNI**

(atto firmato digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge)