



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 662 DEL 27/06/2024
DEL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RINNOVO CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEGLI
STUDI DI PADOVA PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI DI FORMAZIONE ED
ORIENTAMENTO CURRICOLARE PRESSO LE STRUTTURE/SERVIZI DELLA ASST DI
MANTOVA**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Pajolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

RICHIAMATE le seguenti disposizioni:

- Legge n. 196/1997, art. 18, comma 1, lett. a, secondo cui, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, le Università possono promuovere tirocini di formazione e orientamento in imprese a studenti e laureati;
- Legge n. 341/90 per cui le Università, per la realizzazione dei corsi di studio, nonché delle attività culturali e formative, possono avvalersi, secondo modalità definite dalle singole sedi, della collaborazione di soggetti pubblici e privati, con facoltà di prevedere la stipula di apposite convenzioni;
- Legge 24/06/1997, n.196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" che individua i tirocini formativi e di orientamento, quali strumenti utili al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- D.M. 25/03/1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n.196, sui tirocini formativi e di orientamento" che individua le Università tra i soggetti promotori dei tirocini formativi e di orientamento;

PREMESSO che è in essere una convenzione tra questa ASST e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento curriculare in ambito sanitario presso le strutture aziendali (Decreto del Direttore Generale n. 865 del 12/07/2021);

PRESO ATTO che la convenzione in parola scadrà il 22/07/2024;

VISTO l'interesse manifestato dal Direttore della Struttura Direzione Aziendale Professioni Sanitarie e Socio Sanitarie a rinnovare il rapporto convenzionale in parola, al fine di consentire lo svolgimento del tirocinio da parte degli studenti, dipendenti e non, iscritti ai percorsi formativi nell'area delle professioni socio sanitarie o ai Master di coordinamento o di perfezionamento presso l'Ateneo;

PRESO ATTO del testo di convenzione proposto dall'Università dal quale si evince che:

- per ogni tirocinante verrà definito un programma di tirocinio e predisposto un progetto formativo individuale;
- durante lo svolgimento del tirocinio l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dall'Università e da un tutor indicato dall'Azienda;
- la copertura assicurativa INAIL e quella per responsabilità civile verso terzi saranno a carico dell'Università;

DATO ATTO che l'Università comunicherà alla ASST i nominativi degli studenti per l'autorizzazione a frequentare le strutture aziendali che saranno individuate, sulla base

degli obiettivi del progetto formativo, e tenuto della compatibilità organizzativa con le esigenze istituzionali;

CONSIDERATO altresì che durante il percorso di tirocinio non viene ad instaurarsi alcun rapporto di dipendenza o di lavoro retribuito tra gli studenti e questa Azienda;

RICHIAMATI:

- D.G.R. Lombardia n. 7763 del 17/01/2018 “Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini”;
- Decreto Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro, Regione Lombardia, n. 6286 del 07/05/2018 “Indirizzi regionali in materia di tirocini – disposizioni attuative”;
- Regolamento dei tirocini presso le strutture dell’Azienda, adottato con Deliberazione DG n. 1340 del 30/11/2016;

DATO ATTO che rientra tra gli interessi dell’Azienda avvalersi delle opportunità di ricerca e studio correlate alla presenza di tirocinanti che frequentano percorsi formativi;

RITENUTO pertanto di procedere all’approvazione della convenzione tra la Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova e l’Università degli Studi di Padova, le cui clausole e modalità sono specificate nel testo convenzionale allegato al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;

DATO ATTO che gli oneri relativi all’imposta di bollo sulla convenzione saranno assolti in modalità virtuale dall’Università e verranno rimborsati da questa ASST nella misura del 50%, ai sensi dell’art. 11 della convenzione;

PRESO ATTO dell’attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da RENZULLI MARIA SAVERIA Direttore f.f. della Struttura AFFARI GENERALI E CONTROLLI INTERNI, e da SETTI ELENA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l’imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

CONSIDERATA l’assenza temporanea del Direttore Generale;

PRESO ATTO della delega conferita dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dr. Guido Avaldi, con Decreto n. 132 del 02.02.2024, in virtù dell’art.3 del D.lgs. n.502/1992 e s.m.i.;

DATO ATTO che l’esercizio delle superiori funzioni di Direttore Generale assorbe il parere sugli atti;

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di approvare il rinnovo della convenzione tra la Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento curriculare degli studenti dell'Ateneo presso le strutture/servizi aziendali;
2. di dichiarare, per quanto determinato al precedente punto 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il testo convenzionale allegato, che si approva;
3. di stabilire che la convenzione avrà durata triennale a decorrere dal 23/07/2024; l'eventuale recesso dovrà essere comunicato con preavviso di almeno tre mesi;
4. di dare atto che l'Università garantisce la copertura assicurativa per infortuni sul lavoro presso l'INAIL e quella per responsabilità civile verso terzi, per tutte le attività svolte dai tirocinanti e rientranti nel progetto formativo individuale;
5. di demandare alle rispettive Aree la gestione operativa dei tirocini in conformità a quanto indicato nel Regolamento aziendale di cui alla Deliberazione DG n. 1340 del 30/11/2016 e secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tirocini;
6. di incaricare la Struttura Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità per versare all'Università la quota pari al 50% dell'imposta di bollo, il cui costo sarà registrato sul bilancio di esercizio 2024 al conto economico n. 80402020;
7. di trasmettere il presente atto alle articolazioni organizzative interne, per quanto di rispettiva competenza;
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE F.F.
AVALDI GUIDO

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)