



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 733 DEL 11/07/2024
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI STAMPA, EDITORIA, TIPOGRAFIA DI PRODOTTI DI
CARTOTECNICA, STAMPATI, MODULISTICA E SERVIZI CONNESSI MEDIANTE
ADESIONE A CONVENZIONE ARIA_2023_051 - NOMINA D.E.C.**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Pajolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

-con decreto n. 335 del 29.03.2024 questa ASST ha aderito alla convenzione ARIA_2023_051.0 per l'affidamento del servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi a favore degli enti sanitari di cui all'art. 1 della L.R. n. 30 del 27.12.2006 s.m.i., aggiudicata alla Infolio Scarl, con sede legale in Viale Rosario Rubbettino 108, 88049, Soveria Mannelli (CZ) P.IVA 03486520798, dal 01.04.2024, e fino al 20.02.2027, per una somma pari ad € 427.524,00 IVA inclusa;

-con medesimo decreto è stata nominata secondo quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Camelia Gaby Tyron, Responsabile Appropriatelyzza e Documentazione Sanitaria, per il presente affidamento;

CONSIDERATO che con Determina n. 307/2024 è stato concesso alla Dott.ssa Camelia Gaby Tiron, dipendente di questa ASST di Mantova in qualità di APSF Infermiere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni per superamento del periodo di prova della durata di 6 mesi, a decorrere dal 15.06.2024 fino al 14.12.2024, per assunzione a tempo indeterminato presso l'ATS Val Padana in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'area Infermieristica;

RITENUTO, ferma restando l'attivazione del contratto con decorrenza dal 01.07.2024, di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, su proposta del Direttore della Struttura Complessa Qualità Risk Management, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto derivante dalla predetta adesione, la Dott.ssa Gaia Cimolino, Responsabile URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), cui viene demandato il compito di effettuare verifiche e controlli circa la puntuale osservanza da parte della Ditta aggiudicataria di tutte le prescrizioni, disposizioni e clausole contenute nei documenti regolamentanti la convenzione di cui trattasi;

RITENUTO altresì, di confermare il Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti, quale R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) per il presente affidamento;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da PANARELLI CESARINO Direttore della Struttura GESTIONE ACQUISTI, e da PANARELLI CESARINO, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri o proventi a carico dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di confermare la data di decorrenza contrattuale del 1.07.2024 del servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi a favore degli enti sanitari di cui all'art. 1 della L.R. n. 30 del 27.12.2006 s.m.i., aggiudicata alla Infolio Scarl, con sede legale in Viale Rosario Rubbettino 108, 88049, Soveria Mannelli (CZ) P.IVA 03486520798, dal 01.04.2024, e fino al 20.02.2027, per una somma pari ad € 427.524,00 IVA inclusa;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, su proposta del Direttore della Struttura Complessa Qualità Risk Management, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto derivante dalla predetta adesione la Dott.ssa Gaia Cimolino, Responsabile URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), cui viene demandato il compito di effettuare verifiche e controlli circa la puntuale osservanza da parte della Ditta aggiudicataria di tutte le prescrizioni, disposizioni e clausole contenute nei documenti regolamentanti la convenzione di cui trattasi;
3. di confermare il Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti, quale R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) per il presente affidamento;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)