



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 791 DEL 25/07/2024
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A TITOLO DI SUPPLENZA DI N.
1 ADA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO MEDIANTE ATTINGIMENTO DA
GRADUATORIA DI AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO VIGENTE**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Pajolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it

Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della nota prot. 37670 del 11/07/2024, autorizzata dal Direttore Amministrativo Aziendale, con la quale il Direttore SC A.C.L.I.P. chiede un'unità di Coadiutore Amministrativo Senior da assegnare al Centro Odontoiatrico di Goito, in sostituzione di titolare assente dal servizio per fruizione di un periodo di congedo straordinario ai sensi art. 42, c. 5 d.lgs. 151/01 al momento sino al 13/12/2024, sostenuto dalle seguenti motivazioni: *“Si prospettano in caso di mancata attivazione delle assunzioni i seguenti effetti sul servizio: impossibilità a garantire il regolare funzionamento del servizio”*;

PRESO ATTO che con decreto n. 1038 del 22/11/2022 è stata approvata la graduatoria di avviso pubblico per solo colloquio di Assistente Amministrativo utilizzata sino all'8° posto compreso che esibisce candidati attingibili e può essere utilizzata per soddisfare il fabbisogno sopra indicato;

DATO ATTO degli esiti dello scorrimento della precitata graduatoria di concorso pubblico come segue:

- il 9° e 10° cl. hanno fatto constare il proprio disinteresse all'assunzione;
- è stata acquisita agli atti la disponibilità dell'11° cl.;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da CORDIOLI ISABELLA Dirigente della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da CORDIOLI ISABELLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

CONSIDERATA l'assenza temporanea del Direttore Amministrativo e del Direttore Socio Sanitario;

PRESO ATTO della delega conferita con nota protocollo n. 31066 del 07/06/2024 al Direttore SC Accoglienza - Cup – Monitoraggio Libera Professione, Dr.ssa Bonini Anna, di sostituzione del Direttore Amministrativo in caso di assenza di quest'ultimo, e della delega conferita con nota protocollo n. 22281 del 19.04.2024 al Direttore F.F. Dipartimento Salute Mentale e delle Dipendenze, Dr. Pinotti Andrea, di sostituzione del Direttore Socio Sanitario in caso di assenza di quest'ultimo;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f., del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario f.f.;

DECRETA

1. di procedere, per le motivazioni citate in premessa, all'assunzione di n. 1 unità di ADA Assistente Amministrativo a tempo determinato a titolo di supplenza, con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio, mediante scorrimento graduatoria di avviso pubblico approvata con atto n. 1038/2022;
2. di identificare la predetta unità nella sig.ra BENFATTI ELISA 11° cl. con assegnazione presso la SC A.C.L.I.P. – Centro Odontoiatrico di Goito, in sostituzione di titolare assente dal servizio fruizione di un periodo di congedo straordinario ai sensi art. 42, c. 5 d.lgs. 151/01 e pertanto al momento sino al 13/12/2024, e comunque sino e non oltre il rientro in servizio della titolare sostituita;
3. di stipulare, con la prenominata, contratto individuale di lavoro a tempo determinato e di attribuire alla stessa il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. – comparto sanità e ad immetterla in servizio non appena adottati i necessari adempimenti;
4. di dare atto che il contratto si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, con il rientro in servizio della lavoratrice sostituita;
5. di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere i contratti anticipatamente (assicurando un termine di preavviso di cui all'art. 71, c. 4 del CCNL 02/11/2022), oltre che in caso di riorganizzazione dei servizi, per sopravvenute esigenze del rispetto della compatibilità economica e dei connessi vincoli di finanza pubblica o dei relativi fabbisogni;
6. di dare atto che il costo relativo all'assunzione, ipoteticamente attivata dal 01/08/2024, viene ricondotto nell'ambito del budget del costo del personale e ammonta a:

Conto Economico	Descrizione conto	Importi anno 2024
80350290	T.D. COMPARTO Competenze fisse R.A.	9.676,77
80357721	T.D. COMPARTO R.A. Contributi CPDEL	2.303,07
80357720	T.D. COMPARTO R.A. Contributi INAIL	48,87
80357724	T.D. COMPARTO R.A. Contributi INPDAP per TFR	472,23
95101043	T.D. COMPARTO AMM.VO - IRAP -	822,53
	IMPORTO COMPLESSIVO	13.323,46

7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.

BONINI ANNA
LORENZONI MARIANNA
PINOTTI ANDREA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)