

**DECRETO N. 1199 DEL 13/11/2024  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' IN QUALITA' DI  
APSF COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE MEDIANTE  
ATINGIMENTO DA GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE**



---

## IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE le note in atti:

- a) prot. n. 54921 del 21/10/2024, avallata dal Direttore Amministrativo aziendale, con la quale il Dirigente SC Affari Generali e Controlli Interni chiede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di APSF Collaboratore Amministrativo Professionale da assegnare agli AA.GG. sede di Mantova per garantire sia le attività precedentemente svolte da unità di apri profilo assente dal servizio per aspettativa senza assegni sino al 31/8/2025 nonché per lo svolgimento di attività relative al PANFLU consistenti, nello specifico, nella "gestione piano pandemico e altri piani di emergenza";
- b) prot. n. 5575 del 24/10/2024, avallata dal Direttore Amministrativo aziendale, con la quale il Direttore SC Gestione Acquisti chiede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di APSF Collaboratore Amministrativo Professionale da assegnare presso la sede di Mantova in sostituzione della cessazione di una unità;
- c) prot. n. 56620 del 29/10/2024, avallata dal Direttore Amministrativo aziendale, e n. 56798 del 30/10/2024 con le quali il Direttore SC Area Accoglienza – Cup – Attività Monitoraggio Libera Professione chiede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di APSF Collaboratore Amministrativo Professionale da assegnare presso il P.O. Borgo Mantovano (loc. Pieve di Coriano) in sostituzione della cessazione di una unità;

RICORDATO che la DGR XII/1827 del 31/01/2024 nella quale sono indicate le risorse di personale aggiuntive dedicate al PANFLU da assumere a tempo indeterminato per l'ASST di Mantova pari a numero 8 unità complessive di cui 1 unità del profilo amministrativo per area direzioni per la gestione del Piano pandemico e altri piani di emergenza;

CONSIDERATO che la graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami approvata con decreto n. 738 del 11/7/2024 risulta utilizzata sino al 11° pt. compreso e presenta candidati attingibili per assunzioni a tempo indeterminato;

DATO ATTO degli esiti dello scorrimento della precitata graduatoria di concorso pubblico, come segue:

- il 12° e il 15° cl. sono stati assunti a tempo indeterminato presso altri Enti che avevano fatto richiesta di utilizzo della graduatoria (cfr. prot. 49332-57984/2024);
- il 14° cl. ha fatto constare il proprio disinteresse alle assunzioni a tempo indeterminato come da nota in atti;
- è stato autorizzato l'attingimento dalla graduatoria ad altro Ente che ne ha fatto richiesta (16° cl. tenuto conto che lo stesso ha comunicato con note prot. n. 58053/2024 il proprio disinteresse all'assunzione a tempo indeterminato presso questa ASST);
- è stata acquisita agli atti la disponibilità del 13°, 17° e 18° cl. ai quali sono state progressivamente proposte le sedi di assegnazione;

RITENUTO pertanto di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti mediante assunzione dalla graduatoria sopra citata subordinatamente all'espletamento della procedura prevista dall'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da CORDIOLI ISABELLA Dirigente della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da MORETTI NICOLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

## DECRETA

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'assunzione di n. 3 unità a tempo indeterminato in qualità APSF Collaboratore Amministrativo Professionale, alle quali sono state progressivamente proposte le sedi di assegnazione mediante attingimento dalla graduatoria concorsuale vigente di cui in premessa;

2. di effettuare conseguentemente la comunicazione obbligatoria preventiva di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 e, in caso di esito negativo della stessa, di procedere, al reclutamento, tenuto conto delle rinunce di cui in premessa, di:

POS. GRAD.	COGNOME	NOME	PRESIDIO ASSEGNAZIONE
13° cl.	DI LECCE	MATILDE	SC Affari Generali e Controlli Interni sede di Mantova
17° cl.	ROVERI	MARGHERITA	SC A.C.L.I.P. sede di Borgo Mantovano – loc. Pieve di Coriano
18° cl.	DICURSI	SERENA	SC GESTIONE ACQUISTI sede di Mantova

3. di autorizzare la Struttura Gestione Sviluppo Risorse Umane, adottando propria determinazione, ad identificare le unità da assumere a tempo indeterminato in caso di sopravvenuta rinuncia;

4. di dare atto che n. 2 unità sono ricomprese nei posti previsti nella Dotazione Organica ordinaria per il personale amministrativo di cui a PTFP 2024 – 2026 approvato da Regione Lombardia con DG Welfare XII/2751 del 15/07/2024 e n. 1 unità rientra nelle

risorse aggiuntive dedicate al PANFLU di cui alla DGR XII/1827 del 31/01/2024, inserite nella tabella DO 2024 di cui a PTFP 2024 – 2026 approvato da Regione Lombardia con DG Welfare XII/2751 del 15/07/2024;

5. di dare atto che il costo relativo alle assunzioni, ipoteticamente attivate dal 01/12/2024, viene ricondotto nell'ambito del budget del costo del personale per l'anno 2024 e ammonta a:

<b>Conto Economico</b>	<b>Descrizione conto</b>	<b>Importi anno 2024</b>
80350289	T.I. COMPARTO Competenze fisse R.A.	6.310,14
80357621	T.I. COMPARTO R.A. Contributi CPDEL	1.501,81
80357620	T.I. COMPARTO R.A. Contributi INAIL	101,97
80357624	T.I. COMPARTO R.A. Contributi INPDAP per TFR	307,93
95101042	T.I. COMPARTO AMM.VO - IRAP	536,36
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>8.758,21</b>

che proiettato per l'anno 2025 ammonta a € 105.098,58;

6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE SANITARIO  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO  
LORENZONI MARIANNA  
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE  
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge)