

**DECRETO N. 1305 DEL 04/12/2024
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 5 UNITA' DI ADO
OPERATORE SOCIO SANITARIO - O.S.S. MEDIANTE ATTINGIMENTO DA
GRADUATORIA DI AVVISO PUBBLICO VIGENTE**



IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE le note prott. n. 22677-59651-60967-60964/2024 con le quali il Direttore della DAPSS chiede l'assunzione a tempo determinato di n. 5 unità di Operatore Socio Sanitario:

- n. 3 unità a sostegno dell'esigenza di implementazione del personale di supporto presso il P.O. di Mantova;
- n. 1 unità presso il DSMD UOP MN1 CPM Grazie di Curtatone in sostituzione di unità assente dal servizio per assente dal servizio in attuazione di disposizioni dettate dal d.lgs. n. 151/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità) al momento fino al 24/08/2025;
- n. 1 unità presso il P.O. Mantova in sostituzione di pari unità assente dal servizio per assente dal servizio in attuazione di disposizioni dettate dal d.lgs. n. 151/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità) al momento fino al 22/02/2025;

CONSIDERATO che presso questa azienda risulta attualmente disponibile e in corso di validità la graduatoria di avviso pubblico per solo colloquio per assunzione temporanea di OPERATORE SOCIO SANITARIO (cfr. decreto n. 1063 del 18/10/2024 e successivamente rettificata con decreto n. 1163 del 31/10/2024) che presenta candidati attingibili per assunzioni a tempo determinato utilizzata sino al 1° posto compreso;

PRESO ATTO che sono state acquisite agli atti le disponibilità del 2°, 3°, 4°, 5° e 6° cl.;

RICHIAMATA la nota prot. 61068 del 21/11/2024 della DAPSS con la quale dispone l'assegnazione delle unità;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da SIMONETTI GIOVANNI Direttore della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da CORDIOLI ISABELLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 5 unità di ADO O.S.S. con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio e con assegnazioni effettuate dalla DAPSS (cfr. nota prot. 61068/24) come segue:



- CAVALCA STEFANIA 2° cl. presso il P.O. Mantova per un periodo di mesi dodici;
- KRAJEWSKA AGNIESZKA MAGDALENA 3° cl. presso il P.O. Mantova per un periodo di mesi dodici;
- FACCHINI ANDREA 4° cl. presso il P.O. Mantova per un periodo di mesi dodici;
- BATISTA CINTIA CAROLE 5° cl. presso il P.O. Mantova in sostituzione di pari unità assente dal servizio per congedo straordinario ai sensi dell'art. 80 Legge 388/00 e dell'art. 42, c. 5, del D.lgs 151/2001 al momento fino al 22/02/2025 e comunque sino e non oltre il rientro in servizio della titolare sostituita;
- PARMEGGIANI SONIA 6° cl. presso il DSMD UOP MN1 CPM Grazie di Curtatone in sostituzione di unità assente dal servizio per congedo straordinario ai sensi dell'art. 80 Legge 388/00 e dell'art. 42, c. 5, del D.lgs 151/2001 al momento fino al 24/08/2025 e comunque sino e non oltre il rientro in servizio della titolare sostituita;

mediante attingimento dalla graduatoria di avviso pubblico vigente di cui in premessa;

2. di stipulare conseguentemente con i prenommati contratti individuali di lavoro a tempo determinato e di attribuire agli stessi il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. – comparto sanità pubblica e ad immetterli in servizio non appena adottati i necessari adempimenti;
3. di dare atto che il contratto attivato a titolo di supplenza si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, con il rientro in servizio del lavoratore sostituito;
4. di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere i contratti anticipatamente (assicurando un termine di preavviso di cui all'art. 71, c. 4 del CCNL 02/11/2022), oltre che in caso di riorganizzazione dei servizi, per sopravvenute esigenze del rispetto della compatibilità economica e dei connessi vincoli di finanza pubblica o dei relativi fabbisogni;
5. di autorizzare conseguentemente la Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane ad immettere in servizio gli assumendi non appena adottati i necessari adempimenti;
6. di dare atto che le assunzioni sono ricomprese nei posti previsti dalla dotazione organica per il personale del comparto di cui a PTFP 2024 – 2026, approvato dalla DG Welfare con DGR n. XII/2751 del 15/07/2024;

7. di dare atto che il costo complessivo relativo alle assunzioni ipoteticamente attivate dal 16/12/2024 viene ricondotto nell'ambito del budget del costo del personale e ammontano a:
per le assegnazioni Aziendali:

Conto Economico	Descrizione conto	Importi anno 2024
80350292	T.D. COMPARTO Competenze fisse R.S.S.	3.630,12
80357901	T.D. COMPARTO R.S.S. Contributi CPDEL	863,97
80357900	T.D. COMPARTO R.S.S. Contributi INAIL	58,66
80357904	T.D. COMPARTO R.S.S. Contributi INPDAP per TFR	177,15
95101045	T.D. COMPARTO R.S.S. IRAP	308,56
	IMPORTO COMPLESSIVO	5.038,46

per le assegnazioni Territoriali:

Conto Economico	Descrizione conto	Importi anno 2023
80358078	TERR.T.D. COMPARTO Competenze fisse R.S.	907,53
80359041	TERR.T.D. COMPARTO R.S. Contributi CPDEL	215,99
80359040	TERR.T.D. COMPARTO R.S. Contributi INAIL	14,67
80359044	TERR.T.D. COMPARTO R.S. Contributi INPDAP per TFR	44,29
95102025	TERR. T.D. COMPARTO R.S. - IRAP	77,14
	IMPORTO COMPLESSIVO	1.259,62

proiezione costo complessivo anno 2025 € 97.720,49;

8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)