



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 1356 DEL 18/12/2024
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: COMUNE DI MANTOVA - ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA
MESSA A DISPOSIZIONE DEL SERVIZIO OBITORIO - 2025 | 2027**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- ASST di Mantova, con Decreto del Direttore Generale n° 231 del 10/03/2022, ha approvato il rinnovo della convenzione con il Comune di Mantova finalizzata all'utilizzo delle camere mortuarie e celle frigorifere del P.O. di Mantova;
- l'utilizzo delle camere mortuarie e celle frigorifere del P.O. di Mantova è previsto in caso di:
 - decessi avvenuti in seguito ad incidenti sulla pubblica via o in altro luogo pubblico;
 - decessi avvenuti in abitazioni dichiarate dai medici competenti inadatte dal punto di vista igienico sanitario o nelle quali sia comunque pericoloso o non conveniente mantenerle per il prescritto periodo di osservazione;
 - decessi di sconosciuti, di cui si debba fare esposizione per il riconoscimento;
- la scadenza della convenzione sottoscritta fra ASST Mantova e il Comune di Mantova è stabilita per il 31/12/2024;

PRESO ATTO che il Comune di Mantova ha espresso la necessità di proseguire la collaborazione per il periodo 2025 - 2027 (prot. n° 64634 del 10/12/2024 - in atti),

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 10/09/1990 n. 285 – “Approvazione del regolamento di Polizia mortuaria”;
- la Circolare del Ministero della Sanità del 24/06/1993 n. 24 – “Regolamento di polizia mortuaria nazionale”;
- il Titolo VI bis della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 – “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”, così come modificata dalle leggi regionali 11 agosto 2015 n. 23, 22 dicembre 2015 n. 41, 29 giugno 2016, n. 15, 8 agosto 2016 n. 22, 3 marzo 2017, n. 6 e 12 dicembre 2017, n. 14 dicembre 2021, n. 22;
- il Regolamento Regionale 14 giugno 2022, n. 4 – “Regolamento di attuazione del Titolo VI bis della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)”;
- i Regolamenti Comunali di Polizia Mortuaria, che individuano nei locali delle camere mortuarie di ASST Mantova, l'obitorio comunale nel quale ricevere e tenere in osservazione le salme di persone, per le ragioni di cui alla premessa;

VISTA la D.G.R. n° XI/2672 del 16/12/2019 ad oggetto “Determinazioni in merito alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020” che determina il tariffario per le prestazioni nell'ambito della Medicina Legale applicabili a far data dal 1/02/2020;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n° 37 del 15/01/2020 ad oggetto: “Recepimento D.G.R. XI/2672 del 16/12/2019 - modifiche ed integrazioni al tariffario delle prestazioni delle

UU.OO di Medicina Legale”;

RICORDATO che:

- durante la permanenza della salma presso le camere mortuarie del Presidio Ospedaliero di Mantova, ASST Mantova assicura i seguenti servizi:
 - preparazione e vestizione della salma;
 - incassamento;
 - utilizzo di frigo copri salma e/o celle frigorifere;
 - compilazione del certificato necroscopico;
 - messa a disposizione di locali appositamente predisposti per lo svolgimento delle cerimonie previste da culti ammessi;
 - permanenza delle salme di persone sconosciute per le quali è prevista la esposizione al pubblico per il riconoscimento per tutto il tempo previsto dalla normativa vigente;
- ASST, oltre ai servizi previsti dai Regolamenti Comunali di Polizia Mortuaria, si rende disponibile ad eseguire la rimozione ed il conseguente smaltimento di apparecchi pace maker o similari qualora:
 - i famigliari del defunto, portatore di pace maker o similari, ne richiedano la cremazione;
 - il Comune intenda procedere alle esequie di salme di persone sconosciute, portatrici di pacemaker o similari, tramite la cremazione;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore della S.S. di Medicina Legale, nonché la disponibilità del personale afferente al servizio Camere Mortuarie del P.O. di Mantova a proseguire l'attività in argomento;

DATO ATTO che l'attività oggetto del presente provvedimento è da considerarsi come libera professione aziendale per servizi resi a terzi e i compensi saranno ripartiti ai componenti dell'équipe secondo i criteri di ripartizione previsti dal Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramuraria, approvato con atto deliberativo n. 344 del 14/04/2022;

VISTO il testo di convenzione allegato al presente Decreto;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da AVANZI ANDREA Direttore f.f. della Struttura ACCOGLIENZA - CUP - LIBERA PROFESSIONE, e da AVANZI ANDREA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di approvare la convenzione a disciplina dei rapporti tra il Comune di Mantova e l'ASST finalizzata alla messa a disposizione del servizio di camere mortuarie dell'Azienda per le tipologie previste e dettagliatamente riportate in premessa;
2. di applicare le condizioni di seguito riassunte:
 - decorrenza convenzione: 01/01/2025
 - scadenza convenzione: 31/12/2027 - salvo non intervengano diverse disposizioni normative che regolamentino l'attività oggetto del presente provvedimento;
 - corrispettivo:
 - Accoglienza salma: € 300,00 - oltre l'IVA vigente al momento per ogni salma ospitata;
 - € 5,00/giorno – IVA inclusa – qualora si renda necessario posizionare la salma in cella frigorifera;
 - Rimozione e smaltimento pace maker: € 150,00 - oltre l'IVA vigente al momento - come previsto dalla D.G.R. n° XI/2672 del 16/12/2019;Sarà cura di ASST Mantova provvedere alla fatturazione degli importi sopra indicati all'Impresa di onoranze funebri incaricata dei servizi;
3. di prendere atto che l'attività oggetto del presente provvedimento è da considerarsi come servizio reso a terzi da ricondurre nell'ambito della libera professionale aziendale e i proventi saranno ripartiti all'équipe, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramuraria, approvato con atto deliberativo n. 344 del 14/04/2022;
4. di imputare al conto economico n. 65201590 dei Bilanci 2025/2026/2027 gli introiti derivanti dalla erogazione derivante dell'attività oggetto del presente atto;
5. di imputare la quota spettante al personale esercente tale attività:
 - al conto n° 80354030 compartecipazione L.P. aziendale in convenzione (ruolo sanitario) dei Bilanci 2025/2026/2027;
 - al conto n° 80355010 compartecipazione L.P. aziendale in convenzione (ruolo tecnico) dei Bilanci 2025/2026/2027;

6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA
(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)