

DETERMINA n. 233 del 06/03/2025

STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: PIVA SILVIA - APSF INFERMIERE: ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI

Direttore Struttura: **SIMONETTI GIOVANNI** Responsabile procedimento: **BUZZI STEFANIA**



IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite dal Direttore Generale con decreto n. 993 del 05/08/2021, in attuazione degli articoli 16 e 17 d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 15 bis del d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502;

PREMESSO che con nota prot. n. 8669 del 10/02/2025 Piva Silvia, dipendente di questa ASST di Mantova in qualità di APSF Infermiere, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha richiesto di poter usufruire di un periodo di aspettativa senza assegni per esigenze di famiglia;

ACQUISITO il parere favorevole, nel merito espresso, dal Direttore DAPSS;

RICHIAMATO l'art. 12 comma 1, del CCNL del 20.09.2001, integrativo del CCNL del 7.4.1999 del Personale del Comparto Sanità, il quale dispone che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;

ACCERTATO che la dipendente in parola ad oggi, ha beneficiato di 29 giorni di aspettativa, che cumulati con l'ulteriore periodo della presente richiesta, non oltrepassano il massimo di 12 mesi a disposizione nel triennio;

RITENUTO quindi di concedere alla sopra citata dipendente il periodo di aspettativa richiesto con decorrenza dal 01/06/2025 al 30/04/2026 per esigenze di famiglia;

TENUTO CONTO che il responsabile del procedimento **BUZZI STEFANIA** attesta la completezza, la regolarità e la legittimità dell'istruttoria;

DETERMINA

1. di riconoscere a Piva Silvia un periodo di aspettativa senza assegni per esigenze di famiglia dal 01/06/2025 al 30/04/2026;



- **2.** di provvedere ai conseguenti adempimenti di profilo economico e giuridico di competenza di questa Struttura;
- **3.** di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE della STRUTTURA

SIMONETTI GIOVANNI

(atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge)