



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 211 DEL 19/02/2026
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: VALORIZZAZIONE INCARICO DI ESPERTO DI RADIOPROTEZIONE
(ERP) PER LA SORVEGLIANZA FISICA, AI SENSI DEL D.LGS 101 DEL 27/08/2020 -
ANNO 2026**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Pajolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il D.Lgs 101/2020 - e successive modifiche ed integrazioni - dispone che il Datore di Lavoro debba assicurare la sorveglianza fisica dei propri dipendenti nominando, secondo quanto previsto all'art. 109, gli Esperti di Radioprotezione con i rispettivi ambiti di competenza;

RICHIAMATO il D.M. del 14 gennaio 2021 con il quale il Ministero della Salute determina gli standard di sicurezza e impiego per le apparecchiature a risonanza magnetica;

ATTESO che l'Azienda non intende avvalersi di professionisti esterni per l'espletamento del predetto incarico, avendo nella propria S.C. di Fisica Sanitaria personale in possesso del titolo di Esperto di Radioprotezione (ERP), ai sensi del citato D.Lgs. 101/2020;

DATO ATTO che l'incarico dovrà essere espletato dal personale al di fuori dell'orario di servizio in quanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 del DPR n.128/69, la sorveglianza fisica richiesta dalla vigente normativa in materia non può essere considerata tra i compiti istituzionali;

VISTA la comunicazione (prot. n. 10052/2026) del Direttore della Struttura Fisica Sanitaria, Dott. Giampietro Barai, in cui chiede di mantenere l'articolazione delle attività definita per l'anno 2025 con la sola variazione del debito orario presunto di due ERP, dott.ssa Ferrari e dott.ssa Minari, che diventa pari a 95 ore a testa;

RITENUTO di riconoscere agli operatori della S.C. Fisica Sanitaria, indicati nell'elenco allegato al presente provvedimento, i compensi previsti in unica soluzione nella prima mensilità utile, dopo il termine dell'anno 2026, a fronte della rendicontazione dell'attività svolta sotto timbratura, con impegno orario aggiuntivo al debito istituzionale;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da RENZULLI MARIA SAVERIA Direttore f.f. della Struttura AFFARI GENERALI E CONTROLLI INTERNI, e da RENZULLI MARIA SAVERIA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA



1. di incaricare i dipendenti afferenti alla S.C. di Fisica Sanitaria (Personale Dirigente e Personale del Comparto), in possesso delle abilitazioni richieste, a svolgere l'attività di ERP per le apparecchiature dell'ambito territoriale individuato nell'elenco allegato al presente Decreto;
2. di precisare che l'attività in parola, non ricompresa nei compiti istituzionali, sarà resa sotto timbratura e comporterà la corresponsione di € 100,00/ora per ciascun Professionista, a fronte di impegno orario aggiuntivo al debito istituzionale;
3. di stabilire che la liquidazione dei compensi avverrà, previa verifica dell'osservanza delle condizioni definite con il presente atto, nella prima stipendialità utile, decorso l'anno 2026;
4. di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 40.000,00, sui seguenti conti del Bilancio 2026:
 - quanto a € 28.000,00 sul conto n. 80350547 – Compensi per incarichi extra istituzionali (Ruolo Sanitario);
 - quanto a € 12.000,00 sul conto n. 80351587 - Compensi per incarichi extra istituzionali (Ruolo Tecnico);
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)