



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 268 DEL 27/02/2026
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER L'ANNO 2026
COME MEDICO PRESSO LA SSD AAT 118**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con decreto n. 1520 del 16/12/2025 è stato emesso, tra gli altri, bando di avviso pubblico per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per l'anno 2026 per medico presso SSD AAT Mantova con scadenza il 31/12/2026 e previsione di attingimento alle domande pervenute con cadenza settimanale;

ACQUISITO in atti il verbali con il quale la Commissione di valutazione, in esito alla valutazione comparativa dei titoli dichiarati nel curriculum vitae dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione, ha identificato i professionisti idonei classificandoli in un ordine preferenziale sulla base dei criteri di selezione dalla stessa precedentemente definiti;

PRESO ATTO che con decreti n. 1583/2025 e n. 36/2026 sono stati conferiti, per l'anno 2026, incarichi di lavoro autonomo come medico presso la SSD AAT Mantova ai seguenti professionisti dr. Federico Vincenzo, dr. Fiorentino Romano, dr. Ghandour Hussein, dr. Lo Gatto Patrizio (in quiescenza), dr.ssa Mischi Anna, dr. Ortolani Matteo, dr. Petrovic Aleksander e dr.ssa Putina Olha per un monte orario complessivo di complessive 15012 ore annuali;

RICHIAMATA la nota mail in atti con la quale il Responsabile SSD AAT Mantova ridefinisce il monte orario dei professionisti sopra citati e richiede l'attivazione di ulteriori incarichi di lavoro autonomo con i professionisti e alle condizioni indicate nel dispositivo di cui al presente atto;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;

RICHIAMATO altresì l'art. 5, comma 5, del regolamento aziendale in materia di conferimento degli incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che dispone: *“La procedura comparativa non prevede la formulazione di una graduatoria con attribuzione di punteggi, ma solo l'individuazione dei professionisti idonei al conferimento dell'incarico secondo l'ordine di preferenza espresso dalla Commissione di valutazione. Nell'arco della durata dell'incarico per cui è stata indetta la procedura comparativa, l'ASST si riserva la facoltà di attingere dalla rosa degli idonei per il conferimento di ulteriori incarichi libero professionali a fronte di sopravvenute necessità aziendali e comunque nel rispetto dei limiti di spesa prefissati. La stessa facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia da parte del professionista incaricato”*;

PRESO ATTO di quanto previsto:

- con DGR n. XII/ 5524 del 17/12/2025 (Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2026 – Quadro economico programmatorio): “Le assegnazioni preventive di bilancio per il 2026 e le successive



integrazioni in corso d'esercizio per l'aggregato dei Beni & Servizi saranno definite in funzione:

- del pieno rispetto dell'equilibrio economico di sistema.
- degli obiettivi produttivi da garantire anche in funzione dell'abbattimento delle liste di attesa”;

-nel decreto Direzione Centrale Bilancio e Finanza – Regione Lombardia, n. 18933 del 19/12/2025 in materia di “Beni e Servizi”: “...In corso d'anno verrà effettuata una verifica di coerenza dei consumi con l'andamento della produzione, tenendo conto delle motivazioni esplicitate dagli Enti nella Relazione dei CET. Per quanto riguarda il personale non strutturato sono stati presi a riferimento i valori comunicati dalla UO Risorse Umane del SSR della DG Welfare...Le assegnazioni per beni e servizi saranno oggetto di puntuale valutazione in sede di Assestamento e Consuntivo 2026. Pertanto, non sono da ritenersi storicizzate, tenuto conto dell'incidenza delle spese “una tantum” e delle valutazioni definitive circa l'andamento della produzione e dei correlati costi.”;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da SIMONETTI GIOVANNI Direttore della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da CORDIOLI ISABELLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di modificare il monte orario degli incarichi di lavoro autonomo come medico presso la SSD AAT con i professionisti di seguito indicati, ad invarianza di ogni altra condizione economica e giuridica e fermo restando il termine finale di ciascun incarico come preventivato negli atti richiamati in premessa, e precisamente:
 - dr. Federico Vincenzo, dr. Ghandour Hussein e dr. Petrovic Aleksandar impegno orario minimo pari a 60 ore mensili e massimo a 240 ore mensili;
 - dr. Fiorentino Romano impegno orario minimo pari a 60 ore mensili e massimo a 200 ore mensili;
 - dr. Lo Gatto Patrizio (quiescente) impegno orario minimo pari a 60 ore mensili e massimo a 112 ore mensili;
 - dr.ssa Mischi Anna impegno orario minimo pari a 36 ore mensili e massimo a 80 ore mensili;
 - dr. Ortolani Matteo impegno orario minimo pari a 36 ore mensili e massimo a 60 ore mensili;



-
- dr.ssa Putina Olha impegno orario minimo pari a 12 ore mensili e massimo a 36 ore mensili;
2. di stipulare per le esigenze in premessa dettagliate contratto di lavoro autonomo come medico presso la SSD AAT Mantova con i professionisti dr. Arzenton Michael e dr. Mantelli Giovanni, dalla data di disponibilità di ciascun professionista e fino al 31/12/2026, impegno orario minimo pari a 24 ore mensili e massimo a 48 ore mensili;
 3. di dare atto che il costo del ricorso ai predetti contratti, comprensivo di n. 2 ulteriori incarichi con presa servizio indicativa il 01/03/2026, ammonta presuntivamente a complessivi € 1.043.200,00 e viene contabilizzato sul conto economico n. 80251020 del bilancio 2026;
 4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIO SANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)