

**DECRETO N. 517 DEL 16/04/2026  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' IN QUALITA' DI  
ADO ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO MEDIANTE ATTINGIMENTO DA  
GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE**

---

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. 23798 del 13/04/2026, autorizzata dal Direttore Socio Sanitario e Amministrativo aziendali, con la quale la DAPSS chiede l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di Assistente di Studio Odontoiatrico di cui n. 1 presso il Centro Odontoiatrico di Goito e n. 1 presso il Centro Odontoiatrico di Mantova in sostituzione della prossima cessazione di due unità;

CONSIDERATO che presso questa azienda risulta attualmente disponibile e in corso di validità la graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami ADO Assistente di Studio Odontoiatrico (cfr. decreto n. 1343 del 12/12/2024) utilizzata sino al 11° posto compreso;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la disponibilità del 12° e 13° cl.;

RITENUTO pertanto di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 2 posto mediante assunzione dalla graduatoria sopra citata subordinatamente all'espletamento della procedura prevista dall'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da SIMONETTI GIOVANNI Direttore della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da CORDIOLI ISABELLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

### DECRETA

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura per l'assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato in qualità di ADO Assistente di Studio Odontoiatrico con assegnazioni che saranno definite dalla DAPSS;
2. di effettuare conseguentemente la comunicazione obbligatoria preventiva di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 e, in caso di esito negativo della stessa, di procedere, mediante attingimento dalla graduatoria concorsuale vigente di cui in premessa, al reclutamento con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio delle prime candidate attingibili CONGIU STEFANIA 12° cl. e FERRARI SARAH 13° cl.;

3. di autorizzare la Struttura Gestione Sviluppo Risorse Umane, adottando propria determinazione, ad identificare le unità da assumere a tempo indeterminato in caso di sopravvenuta rinuncia;
4. di dare atto che la predetta assunzione è ricompresa nei posti previsti nella Dotazione Organica ordinaria del personale del comparto di cui a PTFP 2024 – 2026 approvato da Regione Lombardia con DG Welfare XII/2751 del 15/07/2024;
5. di dare atto che il costo relativo alle assunzioni, ipoteticamente attive dal 01/05/2026 viene ricondotto nell'ambito del budget del costo e ammonta a:

<b>Conto Economico</b>	<b>Descrizione conto</b>	<b>Importi anno 2026</b>
80358085	TERR.T.I. COMPARTO Competenze fisse R.T.	31.120,96
80359321	TERR.T.I. COMPARTO R.T. Contributi CPDEL	7.406,79
80359320	TERR.T.I. COMPARTO R.T. Contributi INAIL	186,73
80359324	TERR.T.I. COMPARTO R.T. Contributi INPDAP per TFR	1.518,70
95102037	TERR. T.I. COMPARTO R.T. - IRAP	2.645,28
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>42.878,46</b>

che proiettato per l'anno 2027 ammonta a € 64.317,69;

6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE SANITARIO  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO  
LORENZONI MARIANNA  
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE  
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge)