

**DECRETO N. 531 DEL 17/04/2026  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DI ULTERIORI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO COME  
INFERMIERE**

---

## IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il decreto n. 1267 del 30/10/2025 con il quale è stato emesso, tra gli altri, bando di avviso pubblico per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo come infermiere, anche in quiescenza, presso i servizi sanitari aziendali con scadenza il 31/12/2026 e previsione di ricognizione delle domande pervenute con cadenza settimanale;

RICHIAMATE la nota in atti con le quali sono state designate le Commissioni preposte ad effettuare la valutazione comparativa dei curricula dei professionisti iscritti;

ACQUISITI in atti i verbali del 11/03/2026 e del 15/04/2026 con i quali le Commissioni di valutazione, in esito alla valutazione comparativa dei titoli dichiarati nel curriculum vitae dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione, hanno identificato i professionisti idonei classificandoli in un ordine preferenziale sulla base dei criteri di selezione dalle stesse precedentemente definiti;

RICHIAMATE le note in atti con le quali, a fronte della carenza di personale dipendente, il Direttore SC DAPSS ha richiesto l'attivazione di ulteriori incarichi di lavoro autonomo come infermiere presso le Strutture di Pronto Soccorso aziendali e presso la Struttura di Rianimazione del PO di Mantova;

RICHIAMATE la nota mail in atti del 15/04/2026 con la quale la Responsabile Assistenziale di Dipartimento Emergenza Urgenza, a fronte della disponibilità manifestata dai professionisti idonei nei predetti verbali, definisce il monte orario dei professionisti a cui conferire incarico di lavoro autonomo come indicato nel dispositivo di cui al presente atto;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;

RICHIAMATO altresì l'art. 5, comma 5, del regolamento aziendale in materia di conferimento degli incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che dispone: *“La procedura comparativa non prevede la formulazione di una graduatoria con attribuzione di punteggi, ma solo l'individuazione dei professionisti idonei al conferimento dell'incarico secondo l'ordine di preferenza espresso dalla Commissione di valutazione. Nell'arco della durata dell'incarico per cui è stata indetta la procedura comparativa, l'ASST si riserva la facoltà di attingere dalla rosa degli idonei per il conferimento di ulteriori incarichi libero professionali a fronte di sopravvenute necessità aziendali e comunque nel rispetto dei limiti di spesa prefissati. La stessa facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia da parte del professionista incaricato”*;

PRESO ATTO di quanto previsto:

- con DGR n. XII/ 5524 del 17/12/2025 (Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2026 – Quadro economico programmatico): *“Le assegnazioni preventive di bilancio per il 2026 e le copia informatica per consultazione successive integrazioni in corso d'esercizio per l'aggregato dei Beni & Servizi saranno definite in funzione:-del pieno rispetto dell'equilibrio economico di sistema, -degli obiettivi produttivi da garantire anche in funzione dell'abbattimento delle liste di attesa”*;

- nel decreto Direzione Centrale Bilancio e Finanza – Regione Lombardia, n. 18933 del 19/12/2025 in materia di “Beni e Servizi”: “...In corso d’anno verrà effettuata una verifica di coerenza dei consumi con l’andamento della produzione, tenendo conto delle motivazioni esplicitate dagli Enti nella Relazione dei CET. Per quanto riguarda il personale non strutturato sono stati presi a riferimento i valori comunicati dalla UO Risorse Umane del SSR della DG Welfare...Le assegnazioni per beni e servizi saranno oggetto di puntuale valutazione in sede di Assestamento e Consuntivo 2026. Pertanto, non sono da ritenersi storicizzate, tenuto conto dell’incidenza delle spese “una tantum” e delle valutazioni definitive circa l’andamento della produzione e dei correlati costi.”;

DATO ATTO, in relazione all’attivazione dei contratti di lavoro autonomo per l’anno 2026, delle indicazioni formulate da questa Direzione Strategica in ordine alla relativa durata temporale con previsione di rimodulazione del termine finale anche prima della scadenza in funzione delle effettive risorse disponibili in considerazione delle verifiche intermedie previste nel decreto citato;

PRESO ATTO dell’attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da SIMONETTI GIOVANNI Direttore della Struttura GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, e da CORDIOLI ISABELLA, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l’imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

## DECRETA

1. di stipulare per le esigenze in premessa dettagliate, contratto di lavoro autonomo come infermiere con i professionisti dei seguito indicati:

*Infermiere presso le Strutture di Pronto Soccorso aziendali*

- Bolla Stefano e Cinque Damiano impegno orario massimo pari a 24 ore settimanali;
- Foroni Manuela e Cantù Cristina impegno orario massimo pari a 12 ore settimanali;

*Infermiere presso la Struttura di Rianimazione del PO di Mantova*

- Berardo Simone impegno orario massimo pari a 24 ore settimanali;
- Cappato Stefano orario massimo pari a 12 ore settimana;

2. che i contratti avranno decorrenza dalla data di disponibilità di ciascun candidato e fino al 31/12/2026



3. di dare atto che il costo del ricorso ai predetti incarichi di lavoro autonomo, ipotizzando quale data di presa servizio il 01/05/2026, ammonta presuntivamente a complessivi € 100.800,00 e viene contabilizzato sul conto economico n. 80251020 del bilancio 2026;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE SANITARIO  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO  
LORENZONI MARIANNA  
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE  
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge)