PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PROGRAMMI DI RESIDENZIALITÀ LEGGERA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'A.S.S.T. DI MANTOVA PER UN PERIODO DI 24 MESI – CIG: B1A5C7C82A

VERBALE SEDUTA PUBBLICA DEL 03 GIUGNO 2024

L'anno 2024, il giorno 03 giugno, alle ore 12:12, presso la sede della A.S.S.T. di Mantova, Struttura Complessa Gestione Acquisti – Pad. 3 Mambrini P.O. di Mantova, si è riunito il Seggio di Gara nominato con atto dirigenziale n. 503/2024, così composto:

- Presidente: Dott. Giacomo Giatti, Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Federica Arienzo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Ilaria Squinzani, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti, con funzioni di Segretario Verbalizzante;

La seduta pubblica avviene in forma telematica tramite utilizzo della Piattaforma TEAMS, avendone dato preventiva comunicazione.
E' presente, in collegamento da remoto, per Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS, la Dott.ssa Eleonora Panini.

Si procede tramite Piattaforma Sintel:

- a rendere noti gli esiti delle verifiche sulla documentazione amministrativa presentata dal concorrente;
- all'apertura delle "buste elettroniche" contenenti la Documentazione Tecnica;
- alla verifica della presenza dei documenti richiesti nel disciplinare di gara;

Il Presidente del Seggio di Gara chiude la seduta alle ore 12:38, demandando l'esame dei documenti contenuti nelle buste tecniche alla Commissione Giudicatrice nominata.

Il presente verbale è costituito di n.1 pagina.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGGIO DI GARA

IL PRESIDENTE

_____

I COMPONENTI

_____

_____

L'originale del presente Verbale, debitamente sottoscritto dal Seggio di Gara, è depositato in atti.