

CONVENZIONE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN CONSULENZA
DISCIPLINA DI PNEUMOLOGIA

TRA

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale con sede in Mantova in Strada Lago Paiolo, 10 – P.IVA/C.F. 02481840201, in persona del Direttore Generale Dr.ssa Anna Gerola, di seguito denominata Azienda

E

il Consorzio SOL.CO. Mantova con sede in Via Imre Nagy, 32 - P. IVA/C.F. 01837820206, rappresentata nei modi di legge dal Presidente dr. Paolo Galeotti, di seguito denominato Consorzio

RICHIAMATI gli art. 88 e seguenti del CCNL Area Sanità sottoscritto in data 23/01/2024;

PREMESSO che:

- il Consorzio gestore della Residenza Sanitario Assistenziale per persone con Disabilità Il posto delle Fragole con sede in Mantova, Via Ilaria Alpi, 1 (di seguito identificata R.S.D. Il Posto delle Fragole) richiede il rinnovo della convenzione al fine di ottenere consulenza specialista in ambito pneumologico in favore degli ospiti della R.S.D.;
- l'Azienda è in grado di erogare le suddette prestazioni tramite proprio personale medico e infermieristico afferente alla S.C. di Pneumologia, regolarmente autorizzato allo svolgimento della libera professione intramuraria che non si trovi nelle condizioni di incompatibilità con le disposizioni vigenti;
- i Dirigenti Medici ed il personale infermieristico saranno individuati dal Direttore della S.C. di Pneumologia ed effettueranno gli accessi al di fuori dell'orario di servizio, assolti prioritariamente i compiti istituzionali della propria Struttura di afferenza;
- le prestazioni oggetto della convenzione si configurano, per il personale medico ed infermieristico individuati, come attività a carattere occasionale e non danno luogo ad alcuna forma di rapporto di lavoro subordinato;

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto della convenzione

L'Azienda si impegna a garantire al Consorzio, nei termini e secondo le modalità disciplinate dalla presente convenzione, attività specialistica pneumologica in consulenza tramite Dirigenti Medici e personale del Comparto in favore degli ospiti della R.S.D. Il Posto delle Fragole ubicata in Mantova, Via Ilaria Alpi n. 1.

L'attività richiesta consiste nella sostituzione di cannula tracheostomica e visita specialistica pneumologica.

Per ogni accesso dello Specialista è prevista la valutazione di un numero massimo di 2 pazienti.

Art. 2 – Sede e modalità di erogazione delle prestazioni

L'attività in favore del Consorzio verrà svolta da Medici Specialisti e Personale Infermieristico afferenti alla S.C. di Pneumologia, al di fuori dell'orario di servizio.

Le attività si svolgeranno presso la sede della R.S.D. Il Posto delle Fragole, nei giorni feriali.

La programmazione degli accessi verrà definita d'intesa tra il Direttore della Struttura Complessa interessata e il referente designato dalla R.S.D. Il Posto delle Fragole nel rispetto delle esigenze dell'Azienda.

Art. 3 - Strutture e mezzi

Il Consorzio si impegna a fornire le infrastrutture, i mezzi nonché tutte le informazioni necessarie all'esecuzione dei compiti di cui al presente atto.

Per la prestazione inerente la sostituzione della cannula tracheale il Consorzio dovrà rendere disponibili i seguenti presidi sanitari:

- n.2 camici protettivi monouso in TNT
- n.1 telino chirurgico impermeabile sterile
- n.2 paia di guanti chirurgici sterili in neoprene senza polvere misura 7.5
- n.1 siringa sterile da 10 ml
- n.2 confezioni di garze sterili in TNT
- gel lubrificante (lidocaina cloridrato 1% per uso chirurgico)
- soluzione di iodopovidone (iodio al 10%)
- n.1 cannula tracheale dello stesso modello in sito al paziente.

Art. 4 - Rapporti economici

Per l'attività prestata il Consorzio corrisponderà all'Azienda i seguenti importi:

- personale medico: € 100,00 per ciascuna prestazione erogata;
- personale infermieristico: € 60,00 per ciascuna prestazione erogata.

Gli importi indicati si intendono comprensivi degli oneri riflessi a carico dell'Ente.

Il Consorzio registrerà gli accessi e le presenze dei Professionisti.

Con cadenza mensile il Consorzio trasmetterà la registrazione dell'attività svolta dai Professionisti alla Struttura Accoglienza – CUP – Libera professione (email: acclip@asst-mantova.it) utilizzando il modulo allegato (Allegato A).

Con la medesima cadenza mensile, l'Azienda predisporrà regolare fattura.

Art. 5 - Assicurazione

Il Consorzio si assume i rischi per responsabilità civile verso terzi derivanti dall'attività di cui alla presente convenzione.

Articolo 6 – Codice di comportamento dei dipendenti

L'Azienda e il Consorzio dichiarano di aver preso visione dei rispettivi codici aziendali di comportamento dei dipendenti, redatti ai sensi di quanto stabilito dal DPR 62/2013 e pubblicati sui rispettivi siti web istituzionali, nonché di accettarne i contenuti impegnandosi a rispettare le regole ed i principi in essi espressi.

Art. 7 – Trattamento dei dati sensibili

I Professionisti dell'Azienda che trattano dati personali dei pazienti sono tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/2018 di recepimento del GDPR UE 2016/679.

Le Parti, con la sottoscrizione della presente convenzione, si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali ai sensi del D.Lgs 101/2018 di recepimento del GDPR UE 2016/679.

Art. 8 - Decorrenza e validità

La presente convenzione ha decorrenza dal 01/01/2025 e scadenza al 31/12/2026 salvo non intervengano diverse disposizioni normative che regolamentino l'attività di consulenza specialistica.

Non è ammesso il tacito rinnovo.

Il rinnovo dovrà essere chiesto preventivamente e per iscritto, con preavviso di almeno 30 giorni e, qualora la richiesta venisse accolta, dovrà essere formalizzata con apposito atto sottoscritto dalle parti.

La presente convenzione potrà essere interrotta anche prima della scadenza per qualsiasi motivo, con preavviso di almeno 30 gg. da comunicarsi con posta elettronica certificata istituzionale.

Il Dirigente Medico interessato dovrà interrompere la sua prestazione in mancanza degli appositi atti.

Art. 9 – Risoluzione della convenzione

La mancata realizzazione e/o il grave ritardo negli adempimenti oggetto della presente convenzione o il mancato rispetto delle scadenze per cause ascrivibili ad una delle Parti, legittimeranno l'altra Parte alla risoluzione di diritto della convenzione.

Resta inteso fra le Parti che, qualora per cause di forza maggiore (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, provvedimenti di pubbliche autorità e modifiche alla vigente normativa) le attività realizzative poste in carico di ciascuna non fossero esperibili, il presente contratto si risolverà automaticamente e di diritto con decorrenza dalla data in cui l'evento sarà stato comunicato per iscritto alla parte interessata. In questa eventualità, le Parti concordano sin d'ora che l'Azienda sarà legittimata a richiedere la corresponsione delle competenze relative alle attività già effettivamente svolte, previa presentazione dei relativi giustificativi.

Art. 10 - Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 26/04/86 n. 131 e qualora ne venisse richiesta la registrazione, le spese saranno a carico della parte che avrà reso necessario tale adempimento.

Art. 11 - Riserve di legge

La presente convenzione decade di diritto qualora risulti incompatibile con disposizioni normative successive.

Nell'eventualità di disposizioni normative che rendessero necessarie integrazioni e/o modifiche, queste comportano la predisposizione di una nuova convenzione previo accordo delle Parti.

Art. 12 - Foro competente

Il Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione alla interpretazione o alla esecuzione del presente contratto è il Foro di Mantova.

Art. 13 - Disposizioni finali

Le premesse contenute nella presente convenzione ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova
Il Direttore Generale
Dr.ssa Anna Gerola

SOL.CO. Mantova
Il Presidente
Dr. Paolo Galeotti
