

# CONVENZIONE PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA PER SORVEGLIANZA FISICA PER IL RISCHIO RADIOLOGICO

TRA

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova con sede in Mantova in Strada Lago Paiolo n. 10 - C.F./P. IVA 02481840201 - in persona del Direttore Generale Dr.ssa Anna Gerola - di seguito denominata Azienda

E

la Fondazione Onlus Mons. Arrigo Mazzali con sede in Mantova in Via Trento n. 10 - P. IVA 00441270204 - rappresentata nei modi di legge dal Direttore Generale Dott.ssa Ilenia Ambrosini, di seguito denominata Fondazione;

PREMESSO che:

- la Fondazione è interessata, anche per gli anni 2025-2026, al rinnovo di una convenzione per l'erogazione di prestazioni in consulenza nell'ambito della sorveglianza fisica per il rischio radiologico;
- l'Azienda è in grado di erogare le suddette prestazioni tramite proprio personale con qualifica di E.R.P. (Esperto Radioprotezione), regolarmente autorizzato, che non si trovi nelle condizioni di incompatibilità con le disposizioni vigenti;
- i Professionisti individuati risultano disponibili all'assunzione dell'incarico di consulenza al di fuori dell'orario di servizio;
- i Professionisti sono individuati dal Direttore S.C. Fisica Sanitaria e ricorrono le condizioni di compatibilità, sotto il profilo giuridico ed organizzativo e dell'assorbimento prioritario delle attività istituzionali;
- le prestazioni oggetto della convenzione si configurano, per i Professionisti individuati, come attività a carattere occasionale e non danno luogo ad alcuna forma di rapporto di lavoro subordinato;
- l'intervento del Professionista individuato dall'Azienda per le attività di interesse della Fondazione non dovrà concorrere a determinare gli standard ed i requisiti di accreditamento della Struttura stessa;

si conviene e si stipula quanto segue

## Art. 1 – Oggetto della convenzione

L'Azienda si impegna a garantire alla Fondazione, nei termini e secondo le modalità di seguito disciplinate, la seguente attività:

- relazione ai sensi del D.Lgs. 101/2020, D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni per gli aspetti concernenti i rischi da radiazioni ionizzanti;
- istruzioni operative per gli operatori addetti all'assistenza ai pazienti iniettati con radiofarmaci;
- sopralluogo con relativa individuazione di percorsi locali;
- interventi previsti dal documento di cui sopra;
- interventi riferiti all'assistenza per la gestione dei rifiuti contaminati derivanti da attività diagnostica effettuata sul paziente;

### Art. 2 - Sede e modalità di erogazione delle prestazioni

La consulenza verrà svolta dal Professionista individuato presso la sede della Fondazione nei giorni feriali e fuori dal normale orario di servizio.

La programmazione delle consulenze verrà definita dal Professionista con la Fondazione nel rispetto delle esigenze dell'Azienda.

### Art. 3 - Strutture e mezzi

La Fondazione si impegna a fornire le infrastrutture, i mezzi nonché tutte le informazioni necessarie all'esecuzione dei compiti di cui al presente atto.

### Art. 4 – Rapporti economici

Per l'attività prestata la Fondazione corrisponderà all'Azienda, un compenso pari a:

- ❖ € 500,00 + IVA / anno per le seguenti attività:
  - relazione ai sensi del D.Lgs. 101/2020, del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche per gli aspetti concernenti i rischi da radiazioni ionizzanti;
  - istruzioni operative per gli operatori addetti all'assistenza ai pazienti iniettati con radiofarmaci;
  - sopralluogo con relativa individuazione di percorsi locali;
- ❖ € 150,00 + IVA per singolo intervento:
  - previsto dal documento di cui sopra;
  - riferito all'assistenza per la gestione dei rifiuti contaminati derivanti da attività diagnostica effettuata sul paziente.

La Fondazione registrerà gli accessi e le presenze del Professionista.

Con cadenza mensile la Fondazione trasmetterà la registrazione dell'attività svolta dal Professionista alla Struttura Accoglienza – CUP – Libera professione (email: [aclip@asst-mantova.it](mailto:aclip@asst-mantova.it)) dell'Azienda utilizzando il modulo allegato (Allegato A).

Con la medesima cadenza mensile, l'Azienda predisporrà regolare fattura.

### Art. 5 - Assicurazione

Il Professionista provvede personalmente alla copertura assicurativa ai fini della responsabilità civile nei confronti di terzi connessa all'esercizio professionale.

L'Azienda è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dall'attività professionale erogata dal Professionista.

### Articolo 6 – Codice di comportamento dei dipendenti

L'Azienda e la Fondazione dichiarano di aver preso visione dei rispettivi codici aziendali di comportamento dei dipendenti, redatti ai sensi di quanto stabilito dal DPR 62/2013 e pubblicati sui rispettivi siti web istituzionali, nonché di accettarne i contenuti impegnandosi a rispettare le regole e i principi in essi espressi.

### Art. 7 – Trattamento dei dati sensibili

I Professionisti dell'Azienda che trattano dati personali dei pazienti sono tenuti alla riservatezza sui dati dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione in relazione all'attività di cui alla presente convenzione, in osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/2018 di recepimento del GDPR UE 2016/679.

Le Parti, con la sottoscrizione della presente convenzione, si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali ai sensi del D.Lgs 101/2018 di recepimento del GDPR UE 2016/679.

#### Art.8 – Decorrenza e validità

La presente convenzione ha decorrenza dal 01/01/2025 e scadenza al 31/12/2026, salvo non intervengano disposizioni normative che regolamentino diversamente l'attività di consulenza specialistica.

La presente convenzione non è rinnovabile automaticamente.

Il rinnovo dovrà essere chiesto preventivamente e per iscritto, con preavviso di almeno 30 giorni e, qualora la richiesta venisse accolta dovrà essere formalizzata con apposito atto sottoscritto dalle parti.

La presente convenzione potrà essere interrotta anche prima della scadenza per qualsiasi motivo, con preavviso di almeno 30 gg. da comunicarsi con posta elettronica certificata istituzionale.

Il Professionista interessato dovrà interrompere la sua prestazione in mancanza degli appositi atti.

#### Art.9 – Risoluzione della convenzione

La mancata realizzazione e/o il grave ritardo negli adempimenti oggetto della presente convenzione o il mancato rispetto delle scadenze per cause ascrivibili ad una delle Parti, legittimeranno l'altra Parte alla risoluzione di diritto della convenzione.

Resta inteso fra le Parti che, qualora per cause di forza maggiore (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, provvedimenti di pubbliche autorità e modifiche alla vigente normativa) le attività realizzative poste in carico di ciascuna non fossero esperibili, il presente contratto si risolverà automaticamente e di diritto con decorrenza dalla data in cui l'evento sarà stato comunicato per iscritto alla parte interessata. In questa eventualità, le Parti concordano sin d'ora che l'Azienda sarà legittimata a richiedere la corresponsione delle competenze relative alle attività già effettivamente svolte, previa presentazione dei relativi giustificativi.

#### Art. 10 Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 26/04/86 n. 131 e qualora ne venisse richiesta la registrazione, le spese saranno a carico della parte che avrà reso necessario tale adempimento.

#### Art. 11 Riserve di legge

La presente convenzione decade di diritto qualora risulti incompatibile con disposizioni normative successive.

Nell'eventualità di disposizioni normative che rendessero necessarie integrazioni e/o modifiche, queste comportano la predisposizione di una nuova convenzione previo accordo delle Parti.

#### Art. 12 Foro competente

Il Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione alla interpretazione o alla esecuzione del presente contratto è il Foro di Mantova.

Art. 13 Disposizioni finali

Le premesse contenute nella presente convenzione ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova  
Il Direttore Generale  
Dr.ssa Anna Gerola

---

Fondazione Onlus Mons. Arrigo Mazzali  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Ilenia Ambrosini

---