



PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'ASILO NIDO AZIENDALE DI A.S.S.T. DI MANTOVA PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG: BC564015D2

VERBALE DELLA SEDUTA RISERVATA DEL 06 AGOSTO 2026 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (VERBALE N. 1)

L'anno 2026, il giorno 06 agosto alle ore 16:22, da remoto mediante piattaforma telematica Teams, si è riunita, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante con Decreto n. 1031 del 06.08.2026 e così composta:

- Presidente: Dott.ssa Andrianò Elisa, Educatore Professionale dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Componente: Sig.ra Carraro Susanna, Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Componente: Arch. Coscelli Chiara, Dirigente Architetto dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Ilaria Squinzani, Collaboratore Amministrativo Professionale della Struttura Complessa Gestione Acquisti dell'A.S.S.T. di Mantova.

Constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, si dichiara aperta la seduta.

In apertura di seduta si dà atto che la procedura è espletata mediante l'utilizzo della Piattaforma Sintel e pertanto la valutazione verrà effettuata su documentazione in formato elettronico, conservata all'interno del portale sopra citato.

La documentazione tecnica viene fornita ai Commissari su supporto cartaceo oppure mediante la condivisione del file predisposto dal concorrente offerente.

La Commissione prende atto che a seguito delle operazioni di verifica della regolarità formale della documentazione amministrativa e della completezza della documentazione tecnica, compiute dal Seggio di gara in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, è stata ammessa alla fase di valutazione tecnico-qualitativa l'unica offerta presentata dell'operatore economico Cooperativa Sociale Migma a r.l.

La Commissione prende visione della documentazione a base di gara (Lettera d'invito con criteri di valutazione e Capitolato prestazionale).

Secondo quanto disciplinato dai documenti di gara precitati, la Commissione, inoltre, prende atto:

- che l'aggiudicazione dell'appalto è effettuata a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con riferimento ai criteri indicati e che gli elementi della qualità e del prezzo sono così articolati:
 - QUALITA': 70 punti;
 - PREZZO: 30 punti;
- che il punteggio minimo complessivo di ammissibilità alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica non potrà essere inferiore a punti 42/70;
- che il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nella documentazione di gara;



- che in caso di carenza di alcuni elementi necessari per la valutazione dell'offerta, la Commissione Giudicatrice non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici e qualora la mancanza degli elementi di giudizio fosse ritenuta di rilevanza sostanziale ed insanabile, la Commissione potrà proporre l'esclusione dell'offerta;
- vi sono parametri di valutazione discrezionali il cui coefficiente è attribuito dai membri della Commissione in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla stessa e un parametro che riguarda il "Punteggi tabellari", vale a dire un punteggio fisso e predefinito che sarà attribuito o non attribuito in ragione della presenza o meno di quanto specificamente richiesto;
- che, per ciascuno degli elementi tecnici oggetto di valutazione discrezionale, il coefficiente attribuito alla prestazione dell'offerta rispetto al requisito, variabile tra zero ed uno, sarà determinato mediando i coefficienti (appartenenti all'intervallo $0 \div 1$) attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

non valutabile	0
inadeguato	0,1
gravemente insufficiente	0,2
insufficiente	0,3
scadente	0,4
quasi sufficiente	0,5
sufficiente	0,6
discreto	0,7
buono	0,8
ottimo	0,9
eccellente	1

- pertanto, viene chiarito alla Commissione come, in dettaglio, i coefficienti attribuiti vengono poi riportati al valore di riferimento per ciascun criterio o sub-criterio di valutazione e come tali porteranno alla valutazione tecnica complessiva. Si specifica, pertanto, che:
 - ciascun commissario attribuirà discrezionalmente per ciascuno degli elementi di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1, secondo la Scala di Giudizi sopra indicata;
 - successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli commissari per ciascuno degli elementi di valutazione dell'offerta;
 - infine, i coefficienti relativi a ciascun elemento di valutazione come sopra calcolati verranno moltiplicati per il peso previsto per ciascuno degli elementi di valutazione;
 - nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque;
 - la sommatoria dei singoli parametri determinerà il punteggio complessivamente conseguito dal concorrente in relazione all'offerta tecnica;



- nel caso in cui, in esito alle suddette operazioni, l'offerta non ottenesse i 42 punti minimi previsti quale soglia di sbarramento, la stessa non sarà ritenuta ammissibile in quanto, al di là della soluzione proposta dal concorrente, l'offerta tecnica deve in ogni caso rispettare uno standard qualitativo minimo.

La Commissione giudicatrice, alle ore 16.59 dichiara chiusa la seduta riservata e rinvia a successiva seduta, fissata per il giorno 07.08.2026 alle ore 12:00, l'analisi della documentazione presentata e l'attribuzione dei punteggi all'offerta pervenuta, sulla base dei criteri di valutazione predefiniti nella Lettera d'invito e allegati al presente (Allegato n.1).

Il presente verbale è composto da n. 3 pagine e 1 allegato.
Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE DI GARA

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

L'originale del presente Verbale, debitamente sottoscritto, è depositato in atti.



Allegato n. 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	TIPOLOGIA CRITERIO	PUNTI MAX
PT 1	PROGETTO EDUCATIVO	32	PT 1.1	Approccio pedagogico (modelli educativi di riferimento, obiettivi per l'inclusione e la personalizzazione di ogni bambina e bambino, descrizione dei valori cardine che guidano l'azione educativa e pianificazione di momenti di coordinamento e confronto interno per verificare la coerenza delle attività)	D	5
			PT 1.2	Modalità di inserimento dei bambini (definizione dei tempi orari della frequenza assistita, pianificazione del percorso di affiancamento e di distacco graduale del genitore e individuazione dell'educatore di riferimento)	D	5
			PT 1.3	Organizzazione della giornata tipo (programmazione della sequenza temporale dei momenti dedicati all'accoglienza, alle attività, ai pasti, all'igiene, al sonno e al ricongiungimento, valorizzando la routine quotidiana come elemento di stabilità e orientamento per i bambini)	D	5
			PT 1.4	Organizzazione degli spazi, utilizzo degli arredi, dei materiali e delle attrezzature (strutturazione di angoli protetti e ben definiti per le diverse attività motorie ed esplorative, allestimento di zone morbide e accoglienti a misura di neonati e bambini piccoli; la disposizione di arredi bassi e accessibili che contengano materiali semplici da prendere e riporre in autonomia)	D	5
			PT 1.5	Attività didattiche, ludiche e laboratoriali (pianificazione di una varietà di proposte educative adatte alle diverse età dei bambini; programmazione dei momenti di esplorazione all'aperto e registri delle attività per la fascia zero-tre anni)	D	6
			PT 1.6	Modalità di coinvolgimento e comunicazione con le famiglie (frequenza e cura degli scambi quotidiani con i genitori nei momenti di accoglienza e ricongiungimento; pianificazione di colloqui individuali e proposta di momenti partecipativi per condividere l'esperienza educativa al nido)	D	6
PT 2	PROGETTO DI ARREDO (progetto grafico, elenco e tipologia degli arredi e delle attrezzature con allegate schede tecniche)	4			D	4
PT 3	PIANO DELLE MANUTENZIONI (programma delle manutenzioni ordinarie e modalità di registrazione degli interventi)	4			D	4



PT 4	PASTI	6	PT 4.1	Organizzazione del momento del pasto (personale coinvolto, modalità di approvvigionamento, modalità preparazione e somministrazione)	D	3
			PT 4.2	Menù proposti	D	3
PT 5	PIANO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE (programma degli interventi ordinari e straordinari e prodotti ed attrezzature che si intendono utilizzare, con relative schede tecniche)	6			D	6
PT 6	PERSONALE	10	PT 6.1	Organizzazione del personale impiegato nello svolgimento del servizio (organizzazione dei turni di lavoro, articolazione oraria, modalità di sostituzione del personale in caso di assenza)	D	7
			PT 6.2	Piano di formazione e aggiornamento del personale	D	3
PT 7	PAGAMENTI RETTE E PASTI (modalità di riscossione, tempistiche e modalità di pagamento/fatturazione)	2			D	2
PT 8	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI (modalità di somministrazione della Customer Satisfaction, elaborazione ed analisi dei risultati e successiva condivisione con famiglie ed A.S.S.T.)	3			D	3
PT 9	PROPOSTE DI MIGLIORIE (eventuali ulteriori proposte di gestione del servizio non ricomprese nelle voci precedenti)	2			D	2
PT 10	CERTIFICAZIONI DI GENERE (possessione della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del D. Lgs. n. 196/2006 "Codice delle pari opportunità")	1			T	1