Fascicolo n. 2026/457/0-CL.1.06.03

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA COMPLETO PER L'ESECUZIONE E LA GESTIONE DEI CONTROLLI DI QUALITÀ INTERNI (CQI) PER IL SERVIZIO MEDICINA DI LABORATORIO DELL'ASST DI MANTOVA PER 72 MESI

VERBALE SEDUTA RISERVATA
VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

VERBALE N. 2

L'anno 2026, il giorno 24 agosto alle ore 12:00, presso gli uffici della Struttura Gestione Acquisti del Presidio Ospedaliero di Mantova, è presente il Dott. Raffaele Bonora, Dirigente della Struttura Gestione Acquisti, in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP) della procedura, con il supporto del Dott. Pier Luigi Baschieri, Responsabile Settore Farmaci e Diagnostici e della Dott.ssa Serena Dicursi, Istruttore del procedimento.

Premesso:

- che con decreto del Direttore Generale n. 934 del 02/07/2026 è stato disposto l'avvio di procedura aperta telematica per la fornitura di un sistema completo per l'esecuzione e la gestione dei controlli di qualità interni (CQI) per il Servizio Medicina di Laboratorio dell'Asst di Mantova per 72 mesi;

- che la Ditta che ha presentato offerta entro il termine ultimo e perentorio previsto dal Bando di gara (h. 13:00 del giorno 11 agosto 2026) è la seguente:
  - Bio-Rad Laboratories S.r.l. di Milano;

- che il giorno 24 agosto 2026, in seduta pubblica, si è proceduto all'apertura della "Busta Elettronica" contenente la Documentazione Amministrativa presentata dalla Ditta concorrente sopramenzionata.

Quanto sopra premesso, il RUP procede, ai sensi del paragrafo 20 del Disciplinare di gara, alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico, al fine dell'ammissione dello stesso alle successive fasi di gara e precisamente:

1) Domanda di partecipazione (All. D1);
2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (All. D2);
3) Garanzia provvisoria presentata pari ad € 33.000,00, Iva esclusa, (2% dell'importo complessivo dell'appalto, ridotta del 30% ai sensi dell'art. 106 co. 8 codice degli appalti), rilasciata in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante, corredata da copia scansionata della procura che attesti i poteri del firmatario;
4) Copia scansionata del documento comprovante l'effettivo versamento della contribuzione a favore di ANAC, pari a € 220,00;
5) Copia scansionata firmata digitalmente, in segno di presa visione ed accettazione, del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" di cui alla DGR n. X/1751 del 17/06/2019 (All. D6);
6) Copia scansionata firmata digitalmente, in segno di presa visione ed accettazione,

dell'"Informativa sulla Privacy in materia di Contratti Pubblici" (All. D7);
7) Dichiarazione di notorietà attestante il pagamento della marca da bollo;

A conclusione delle operazioni di verifica e controllo, il RUP dichiara la documentazione amministrativa presentata dalla Ditta concorrente regolare e completa.
Il RUP valuta, pertanto, l'offerta presentata ammissibile alle successive fasi di gara.

L'offerta della Ditta rimane conservata sulla Piattaforma Sintel.

La seduta, della quale viene redatto il presente verbale viene chiusa alle ore 16:00.
Il presente verbale è costituito di n. 2 pagine e di n. 0 allegato.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Dott. Raffaele Bonora

_____

Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate